

T.C.
İSTANBUL SAĞLIK VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖN LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönergenin amacı;

İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Programından oluşan eğitim-öğretim faaliyetleri ve sınavları ile ilgili uygulanacak esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönerge, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Meslek Yüksekokulu öğrenci kabulü, devam işlemleri, kayıt işlemleriyle (kaydolma, kayıt dondurma ve kayıt sildirme işlemleri), uygulanan eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesine, sınav ve değerlendirmelerin yapılmasına, staj ve diploma konularına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönerge, 24.10.2022 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan ‘İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu yönergede geçen;

Üniversite: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi’ni,

Mütevelli Heyeti: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Mütevelli Heyeti’ni,

Senato: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Senatosu’nu,

Rektörlük: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörlüğü’nü,

Müdürlük: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü’nü,

Yönetim Kurulu: Sağlık Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu’nu,

Yüksekokul Kurulu: Sağlık Meslek Yüksekokulu Kurulu’nu

SMYO: İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Sağlık Meslek Yüksekokulu

AGNO: Ağırlıklı Genel Not Ortalamasını,

AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS)’ye göre dersin toplam saati ve ders dışı çalışmalar dikkate alınarak hesaplanan krediyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kabul ve Kayıt Esasları

Öğrenci Kabulü

MADDE 5 – SMYO öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen seçme ve yerleştirme sınav sonuçlarına ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diğer düzenlemelere göre yapılır.

MADDE 6 – SMYO’ya öğrenci olma hakkını kazanan aday, ÖSYM’nin belirlediği tarihler arasında şahsen veya vekili aracılığı ile kesin kayıt yaptırmak üzere Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na başvurur. Kayıt süreci ve gerekli belgeler İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirtilmiştir.

Yatay Geçiş

MADDE 7

(1) Yatay geçişlerde 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri ile İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi hükümleri uygulanır.

(2) SMYO’ya yatay geçiş yoluyla kabul edilecek öğrencilerin kabul koşulları Yönetim Kurulu önerisi ve Senato kararıyla belirlenir.

(3) Yatay geçiş yoluyla SMYO’ya kabul, İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin ilgili maddelerine ve İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesine göre yapılır. Bu öğrencilerin eğitim programlarına intibakları Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

(4) Bir yükseköğretim kurumundan disiplin cezasıyla çıkarılmış olan öğrencilerin yatay geçiş başvuruları kabul edilmez.

Kayıt Yenileme

MADDE 8- Her öğrenci akademik takvimde belirtilen süre içinde (her akademik yıl başında) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na başvurarak kaydını yeniler. Mazeretleri nedeniyle geçerli tarihler arasında kayıt yenileyemeyen öğrencilerin başvuruları, Rektörlük tarafından incelenir ve mazeretleri geçerli görülenlerin kayıtları yenilenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretimle İlgili Esaslar

Eğitim ve Öğretimin Kapsamı

MADDE 9- SMYO’da eğitim-öğretim; ortak zorunlu dersler, zorunlu dersler, bu derslere ait laboratuvar/uygulama çalışmaları, üniversite seçmeli ve bölüm seçmeli dersler ve stajlardan oluşur.

Eğitim-Öğretim Süresi

MADDE 10 – Toplam eğitim süresi 2 senedir. Akademik takvime göre eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Her bir yarıyıl 14 haftalık eğitim dönemini kapsar.

Dersler ve Ders Kredilerinin Hesaplanması

MADDE 11

(1) Dersler; ortak zorunlu dersler, zorunlu dersler, laboratuvar/uygulama dersleri, mesleki seçmeli ve sosyal seçmeli dersleri olmak üzere sınıflandırılır.

a) Ortak zorunlu dersler: 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 5. maddesinin (1). fıkrasında belirtilen derslerden; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Türk Dili derslerini ifade eder. Zorunlu ve kredili olarak, haftada en az iki ders saati olmak üzere, ilk iki yarıyılta alınır.

b) Zorunlu dersler: Her öğrencinin almak zorunda olduğu teorik mesleki dersler ile Yabancı Dil, İş sağlığı ve Güvenliği ve Bilgi Teknolojileri dersleridir.

c) Laboratuvar/Uygulama dersleri: Her öğrencinin almak zorunda olduğu uygulamalı (pratik) mesleki derslerdir.

d) Üniversite ve bölüm seçmeli dersler: Öğrencinin Yönetim Kurulunca belirlenen dersler içinden seçerek alabileceği derslerdir. Bölüm seçmeli dersler, meslekle ilgili formasyonu tamamlayan derslerden ve üniversite seçmeli dersler ise, genel kültür ya da değişik ilgi alanlarındaki derslerden olabilir. Seçmeli derslerin hangi derslerden oluşacağına, yarıyıllara dağılımına, öğrenci tarafından alınması gereken seçmeli ders sayısına, kredisine ve bu derslerin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısına Yönetim Kurulu karar verir.

e) Mesleki Yeterlilik Dersleri: Her öğrencinin almak zorunda olduğu, güz ve bahar döneminde devam eden derslerdir.

(2) Bir öğrencinin bir dönemde alabileceği azami kredi toplamı, 40 AKTS'yi geçemez. Öğrencinin önceki dönemlerden başarısız olduğu dersler varsa öncelikle onları almakla yükümlüdür. Ancak yatay geçiş ve değişim programı öğrencileri ile son sınıf derslerini almaya hak kazanmış öğrencilerin kredi üst sınırı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Öğretim planlarında seçmeli ders oranları, mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS kredisinin en az % 25'i olması hedeflenerek ve en çok % 40'ını aşmayacak şekilde düzenlenir.

Derse Devam Zorunluluğu

MADDE 13

(1) Pratik (Laboratuvar çalışması, tartışma, seminer, saha, klinik çalışmaları vs.) ve teorik derslere devam zorunludur ve yoklama yapılır. Her bir pratik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda % 20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz ve "VF" notu alır.

(2) Her bir teorik ders için ayrı ayrı olmak üzere mazeretli veya mazeretsiz olarak ilgili ders saatinin toplamda % 30'undan fazlasına katılmayan öğrenci, o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz ve "VF" notu alır. Mazereti veya sağlık sorunu nedeni ile devamsızlık yapılması durumunda raporları Yönetim Kurulunca uygun görülmesi halinde geçerli kabul edilir. Öğrencinin raporlu ya da belgelemiş olduğu sağlık sorunu ile ilgili günlerinin toplamı, dönemlik toplam ders saatinin yarısını aşması durumunda devamsızlıktan kalmış sayılır. Öğrenciler, rapor süresince derslere devam edemezler ve sınavlara giremezler.

(3) Başarı notu geçerli düzeyde olmayan ancak devam sorunu olmayan öğrenci bir sonraki yıl o dersi devam mecburiyeti olmadan alır. Ancak uygulama dersleri bu durumun dışındadır ve devam mecburiyeti vardır.

(4) Rektörlüğün onayı ile Üniversiteyi veya Türkiye'yi temsilen toplantı, spor, sanat ve benzeri faaliyetlere katılan öğrencilerin bu faaliyet günlerindeki devamsızlıkları dikkate alınmaz.

Mazeret Esasları

MADDE 14

(1) Üniversiteyi temsilen sosyal, kültürel, sportif vb. her türlü faaliyet ve organizasyonlara Rektörlük tarafından yapılacak görevlendirmeler ile katılan öğrenciler, görevli oldukları günlerdeki dersler ve sınavlardan mazeretli sayılır.

(2) Öğrencilerden, vefat ve defin tarihlerinin belirlenmesi kaydıyla, birinci ve ikinci dereceden yakını vefat edenlerle; belgelenmesi kaydıyla toplumsal olaylar, kazalar, doğal afetler ve hukuken mücbir sebepleri olanlar, ara sınavlar için mazeret sunma hakkına sahip olur.

(3) Sağlık nedenleri ile mazeretli sayılmak isteyen öğrenciler, bağlı bulundukları SMYO Sekreterliği'ne mazeretlerini açıklar dilekçe ile sağlık raporunu ibraz etmelidir.

(4) Öğrencilerin, sınava girmelerine engel olan sözü edilen mazeretlerini, bir dilekçe ile birlikte, bağlı bulundukları SMYO Sekreterliği'ne, mazeretin başladığı tarihten itibaren en geç (5) iş günü içinde bildirmesi gerekir. Süresinde yapılan başvurular, Yönetim Kurulu'nca, iş bu yönerge ve yasal mevzuat kapsamında değerlendirilerek, kabul veya ret listesi üniversitenin web sayfasında ilan edilir.

(5) Sağlık raporları, ait olduğu gün veya günlerdeki tüm ders ve sınavları kapsar. Raporlu öğrenci, raporlu olduğu tarihlerde yapılan sınavlara giremez. Sınavda bulunup, sınav sonrası rapor alan öğrenciler, girmiş oldukları sınavlar için mazeretli sayılmaz. Raporlu olduğu halde sınava giren öğrencilerin sınavı iptal edilir.

(6) İş bu madde kapsamında öğrencinin mazeretli olduğu günler devamsızlık süresinden sayılmaz. Mazeret sınavları sadece ara sınavlar için yapılır. Mazeret sınavına girmeyen öğrencilere bir daha mazeret sınavı yapılmaz. Final ve bütünleme sınavına mazeret sınavı yapılmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sınavlar ve Değerlendirmeler-Başarı Notu

MADDE 15

(1) Yarıyıl içi sınavları, derslere devam durumu, uygulama, ödev, proje, staj ve benzeri yarıyıl içi çalışmaların başarı notuna katkı oranları ilgili öğretim üyesinin önerisi üzerine SMYO' nun yetkili kurulları tarafından belirlenir. Ancak yarıyıl içi sınavlarının başarı notuna katkısı % 40'ı, yarıyıl sonu sınavlarının katkısı ise % 60'ı geçemez.

(2) Bir dersi devamsızlık nedeniyle yeniden alan öğrenci için derse devam zorunluluğu mevcuttur. Yalnızca sınavlarda başarısız olduğu için dersi tekrar eden öğrenci için ise derse devam zorunluluğu aranmaz.

(3) Bir dersin başarılı sayılabilmesi için ders başarı notunun 100 puan üzerinden en az 50, final veya bütünleme sınav notunun da en az 50 olması gerekmektedir.

Başarı Notunun Değerlendirilmesi

MADDE 16

(1) İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi SMYO not değerlendirilmesi aşağıda belirtildiği şekildedir:

Yarıyıl Ders Notu Harf Notlarının Katsayısı 100 Puan Üzerinden Karşılığı

Harf Notu	Kat Sayı	Puan
AA	4,0	90-100
BA	3,5	80-89
BB	3,0	70-79
CB	2,5	65-69
CC	2,0	60-64
DC	1,5	55-59
DD	1,0	50-54
FF	0,0	0-49
VF	0,0	-

a) Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB), (CC), (DC) ve (DD) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.

b) **FF notu;** bir dersten FF notu alan öğrenciler bu dersi verildiği ilk yarıyıl almak zorundadırlar. Öğrenciler tekrara kaldıkları seçmeli ders yerine başka bir seçmeli ders, değişen veya kaldırılan dersler yerine bölüm/program başkanlığı tarafından uygun görülen ve kredi bakımından eş veya yakın değerde olan dersleri alabilirler, bu durumda alınan derse devam zorunluluğu vardır.

(2) Diğer harf notlarının anlamları aşağıda belirtilmiştir.

a) **VF notu;** derse devam yükümlülüklerini veya ders uygulamalarına ilişkin koşulları yerine getirmediği için sınava girme hakkını elde edemeyen öğrencilere verilir. Bu öğrenciler yarıyıl/yıl sonu/bütünleme sınavlarına giremezler. Bu not, not ortalaması (AGNO) hesabında FF notu işlemi görür. VF notu alınan derslerin, dersin açıldığı ilk yarıyıl alınması ve devam edilmesi zorunludur.

b) **G notu;** final sınavı yapılmayan yaz klinik uygulama ve alan çalışması (staj) yapılan dersleri başarıyla tamamlayan öğrencilere verilir.

c) **K notu;** final sınavı yapılmayan yaz klinik uygulama ve alan çalışması (staj) yapılan dersleri başarıyla tamamlayamayan öğrencilere verilir.

d) **E notu;** final sınavı yapılmayan ödev, proje, klinik uygulama ya da alan çalışması (staj) yapılan dersleri başarıyla sürdürmekte olan öğrencilere verilir.

Ağırlıklı Genel Not Ortalaması

MADDE 17

(1) Ağırlıklı genel not ortalamasının (AGNO) hesaplanması aşağıdaki gibidir;

a) Ağırlıklı genel not ortalaması hesabında, ilk yarıyıldan itibaren öğrencinin aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait AKTS ile çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve toplam AKTS sayısına bölünür. Bölme sonucu, virgülden sonraki iki hane bir üst rakama yuvarlatılarak verilir.

b) Öğrenci, öncelikle alt yarıyıllarından başarısız ve devamsız olduğu dersleri almakla yükümlüdür.

Sınavlar

MADDE 18

(1) Öğretim yılı boyunca yapılacak sınavlar şunlardır:

a) **Ara sınav (Vize):** SMYO programının öngördüğü derslerden yarıyıl içinde yapılan sınavdır.

b) Mazeret Sınavı: Yönetim Kurulunca kabul edilen, mazeret sebebiyle vize sınavına katılamayanlar için yapılan sınavdır.

c) Yarıyıl sonu (Final) Sınavı: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda yapılan sınavdır.

d) Bütünleme Sınavı: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda dersin final sınavından başarısız olan ya da final sınavına giremeyen öğrenciler için yapılan sınavdır.

e) Tek Ders Sınavı: Mezuniyet için gerekli koşulları sağlamış ancak başarısız tek dersi kalan öğrencilere yapılır. Tek ders sınavı için, Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde yer alan hükümler geçerlidir.

(2) Sınav tarihleri, sınavlardan en az 2 hafta önce ilan edilir.

(3) Sınavlar, bu yönergeye uygun olarak hazırlanacak programa göre yapılır. Öğrenciler, sınavlara girmek için öğrenci kimlik kartlarını beraberinde getirmek zorundadırlar. Hangi sebeple ve mazeretle olursa olsun bu zorunluluklara uymayan öğrenciler o sınava alınmazlar.

(4) Yazılı sınav kâğıtları iki (2) yıl süre ile saklanır.

Ara Sınavlar

MADDE 19

(1) Bir dersin, bir yarıyılta en az bir ara sınavı yapılır. Ara sınavların hangi tarihlerde ve nerede yapılacağı, Sınav Komisyonu tarafından belirlenerek, ilan edilir.

(2) Bir günde, ilgili eğitim-öğretim programının aynı yarıyıl için öngördüğü derslerden en çok üçünün ara sınavı yapılabilir.

(3) Ara sınavlara, haklı ve geçerli bir nedenle katılamayanlar için; belgelenen mazeretlerin, Yönetim Kurulunca kabul edilmesi kaydıyla, mazeret sınavı yapılır. İlan edilen gün ve saatte mazeret sınavına girmeyen öğrenciye ek sınav hakkı verilemez.

(4) Mazeretsiz olarak girilmeyen ara sınav notu sıfır (0) sayılır ve ara sınav not ortalaması buna göre hesaplanır.

(5) Yönetim Kurulunca mazereti kabul edilmeyerek mazeret sınavına alınmayan, ara sınava ve mazeret sınavına girmeyen öğrenciler yarıyıl sonu sınavına girebilirler.

Yarıyıl Sonu Sınavları

MADDE 20

(1) Her dersin yarıyıl sonu sınavı, o dersin okutulduğu yarıyılın sonunda yapılır. Öğrencinin ilk kez yazıldığı veya devamsızlığı nedeniyle tekrarlayacağı bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmesi için;

a) Derslerin teorik kısmının en az %70'ine katılmış olmak,

b) Laboratuvar/uygulamalı olan derslerde laboratuvarın/uygulamaların %80'ine katılmış olmak gereklidir.

(2) Öğrencinin bu sınavdan başarılı sayılabilmesi için en az 50 puan ve üzeri almış olması zorunludur.

Sınav Sonuçlarının İlanı

MADDE 21- Dersin sorumlu öğretim üyesi, ara sınav, mazeret sınavı ve yarıyıl sonu/bütünleme sınavı, sınav tarihinden sonra en geç 15 gün içinde açıklamakla yükümlüdür.

Sınav notlarına itiraz

MADDE 22

(1) Öğrenciler, ara sınav sonuçlarının ve yarıyıl sonu sınav notunun ilan edilmesinden itibaren 3 iş günü içinde, SMYO Sekreterliği'ne bir dilekçe ile başvurarak sınav kâğıdının yeniden incelenmesini talep edebilir. Müdürlük, sınav kâğıdının incelenmesi için, biri sınavı yapan öğretim üyesi olmak üzere ilgili öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından üç kişilik bir komisyon kurar. Sınavın ilgili olduğu programda tek öğretim üyesi varsa, bu komisyonun diğer üyeleri, sınava girilen dersin yakın olduğu derslerin öğretim üyeleri arasından Müdür tarafından seçilir.

(2) Komisyon, en çok 3 iş günü içinde itirazları kesin olarak sonuçlandırır. İlgili dersin öğretim elemanı sınav notu değişen öğrencinin notunu yazılı ve gerekçeli olarak müdürlüğe bildirir. Müdürlük itiraz sonucunu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazılı olarak iletir.

(3) Süresinden sonra yapılan itirazlar kabul edilmez.

Staj

MADDE 23- Staj yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrenciler mezun olamazlar. Staj çalışmalarıyla ilgili detaylı bilgiler 'İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi SMYO Staj Yönergesi'nde belirtilmiştir.

Diploma

MADDE 24

(1) SMYO öğretim planında gösterilen öğrenimi izleyerek derslerin tümünden başarılı olmuş, bu yönergede belirtilen bütün çalışmaları tamamlamış, AGNO katsayı ortalaması 2,00 ve üzerinde olan öğrenci, öğrenimini bitirmiş sayılır ve kendisine ön lisans diploması verilir.

(2) SMYO bitirenlere ayrıca öğrenimlerindeki mezuniyet derecesini, ağırlıklı genel not ortalamasını, devam ettikleri program izlencesini ve başarı notlarıyla birlikte gösteren bir öğrenim belgesi verilir.

(3) Diploma hazırlanma sürecinde öğrenciye, geçici mezuniyet belgesi verilebilir.

Onur ve yüksek onur öğrencisi

MADDE 25- Mezun olan öğrencilerden bütün derslerini (FF) notu almadan başarmış olup, AGNO' su 3.00–3.49 arasında olanlara onur belgesi, 3.50–4.00 arasında olanlara ise yüksek onur belgesi verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 26- Bu yönerge SMYO öğrencilerine uygulanmak üzere 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar döneminden itibaren yürürlüğe girer.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 27- Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Yönetim Kurulu ve Senato kararları ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürütme

MADDE 28- Bu yönerge hükümlerini İstanbul Sağlık ve Teknoloji Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının:		
Tarihi	Toplantı No	Karar No
17.02.2023	2	6